

ПРИКАЗ № 1733
по МКОУ «Детский дом-школа №95»

« 22 » 09 2022г.

«Об организации
научно-методической работы
в воспитательно-образовательном
процессе»

С целью организации и проведения научно-методической работы в
2022-2023 учебном году

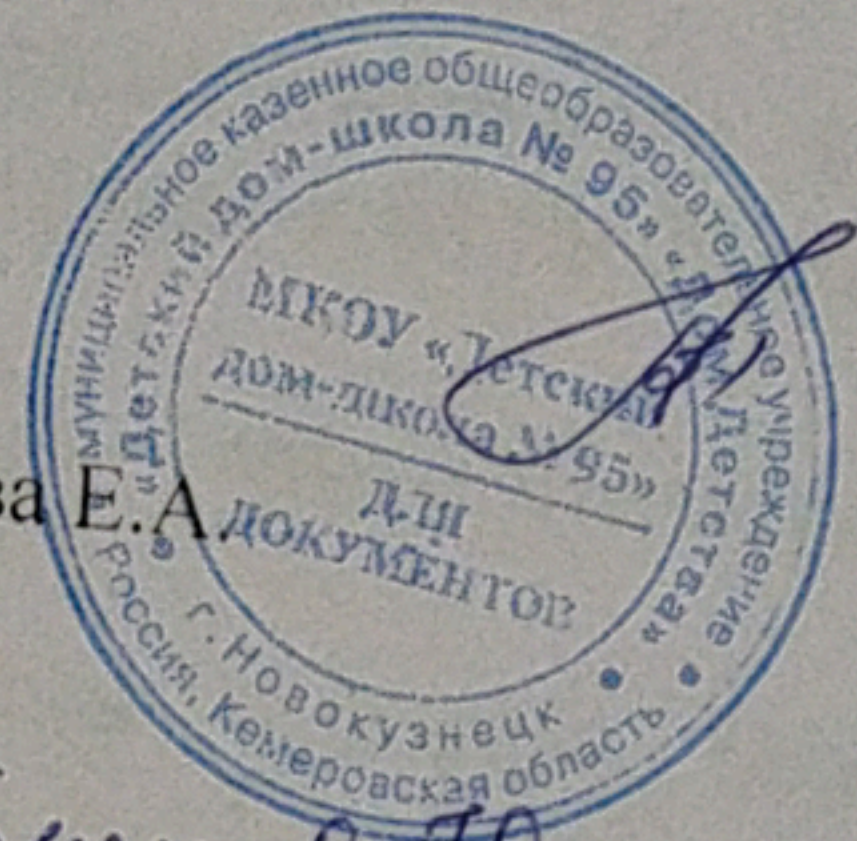
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить руководителями методических объединений следующих педагогов:
 - Михайлову Н.В. – учителей начальных классов;
 - Ильину Е.В. – учителей естественно-математического цикла;
 - Худякову С.П. – учителей технологии, ИЗО, ОБЖ, физической культуры;
 - Соколовскую О.Е. - учителей гуманитарного цикла;
 - Якимову В.А. – классных руководителей;
 - Шеянову О.В. - учителей-логопедов;
 - Кошкину О.В. – педагогов-психологов;
 - Максимова И.В. - социальных педагогов;
 - Белозерову М.С. – воспитателей дошкольного возраста;
 - Лепницкую Н.Г. - воспитателей обучающихся начальных классов;
 - Рогачева Е.Г. - воспитателей обучающихся среднего звена.
 - Беляева Е.Ю. - воспитателей обучающихся старшего звена.
2. Главному бухгалтеру Гилевой Л.С. указанным сотрудникам производить доплату с 01.09.2022г. по 31.08.2023г. согласно Положению о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда МКОУ «Детский дом-школа № 95».
3. С целью укрепления позитивного имиджа педагогов и повышения их профессионального статуса и рейтинга руководителям МО Михайловой Н.В., Ильиной Е.В., Худяковой С.П., Соколовской О.Е., Якимовой В.А., Шеяновой О.В., Кошкиной О.В., Шеяновой О.В., Белозеровой М.С., Лепницкой Н.Г., Рогачевой Е.Г., Беляевой Е.Ю. составить план работы МО, план-график проведения открытых уроков, мероприятий, организовать участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня.

4. Руководителю НОУ Бобонец О.Ю. организовать деятельность НОУ согласно утвержденного плана.
5. Руководителям структурных подразделений и служб Прохоровой А.Г., Качалковой Е.А., Назаренко М.М., Воробьевой Т.Ю. составить план-график прохождения педагогами вверенных подразделений и служб детского дома-школы курсов повышения квалификации, аттестации и создать условия для его выполнения.

Рассылается: в дело, бухгалтерию, ответственным.

Директор
МОУ «Детский дом-школа №95»



Я.В. Неугодников

Исполнитель: зам.директора по УВР Качалкова Е.А.

Ознакомлены:

| | | |
|--------------------------------|--|----------------|
| « <u> </u> » <u> </u> 2022г. | | Бобонец О.Ю. |
| « <u> </u> » <u> </u> 2022г. | | Соловьева Е. |
| « <u> </u> » <u> </u> 2022г. | | Михайлова Н.В. |
| « <u>22</u> » <u>09</u> 2022г. | | Земцова В.А. |
| « <u> </u> » <u> </u> 2022г. | | Иудякова С.И. |
| « <u> </u> » <u> </u> 2022г. | | Ананикина В.А. |
| « <u> </u> » <u> </u> 2022г. | | Ильина Е.В. |
| « <u>22</u> » <u>09</u> 2022г. | | Песчанова И.? |
| <u>22</u> <u>09</u> 2022 | | Воробьева Т.Ю. |
| <u>22</u> <u>09</u> 2022 | | Мельникова О.? |
| <u>22</u> <u>09</u> 2022 | | Игоркина Л.Н. |
| <u>22</u> <u>09</u> 2022 | | Башкина Е.Ю. |
| <u>22</u> <u>09</u> 2022 | | Корнилова О.В. |
| <u>22</u> <u>09</u> 2022 | | Блюзневич М.С. |
| <u>22</u> <u>09</u> 2022 | | Ромашова Е.Т. |
| <u>22</u> <u>09</u> 2022 | | Корнилова Н.Н. |
| <u>22</u> <u>09</u> 2022 | | Прохорова А. |
| <u>22</u> <u>09</u> 2022 | | Ромашова Е.Т. |